****

|  |  |
| --- | --- |
| **КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА**  **ГОРОДСКОГО ОКРУГА СЕРПУХОВ**  **МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ** | |
| 142203, Московская область,  городской округ Серпухов,  ул. Советская, д.88  ИНН/КПП: 5043044241/504301001  ОГРН: 1115043006044 | телефон: 8(4967)37-71-85, 37-45-40  e-mail : [kspserpuhov@yandex.ru](mailto:kspserpuhov@yandex.ru) https://ksp-serpuhov.ru |

**Информация о принятых мерах и решениях по результату внесенных представлений и предписаний по итогам контрольного мероприятия**

**«Проверка соблюдения законности и обоснованности**

**предоставления и использования жилых помещений**

**специализированного жилого фонда»**

По результатам контрольного мероприятия МКУ «Отдел распределения жилой площади Администрации городского округа Серпухов» выдано 1 представление и 3 предписания об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации.

Направлены информационные письма в Совет депутатов городского округа Серпухов и Главе городского округа Серпухов, а также Отчет о результатах контрольного мероприятия для сведения был направлен в Прокуратуру городского округа Серпухов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Объект и реквизиты документа** | **Перечень требований/ предложений** | **Информация о выполнении** |
| 1. | МКУ «ОРЖП»  Предписание №348-исх. от 28.08.2020г. | 1. Восстановить документы, подтверждающие право пользования жилыми помещениями специализированного муниципального жилищного фонда, установленные Порядком предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования «Город Серпухов Московской области». | На контроле |
|  |  | 2. Приобщить к личным делам нанимателей отсутствующие документы, предусмотренные пунктом 3.6 установленные Порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования «Город Серпухов Московской области». | Частично исполнено.  На контроле |
|  |  | 3. Оформить акты передачи жилого помещения между нанимателем и наймодателем, подтверждающие факт передачи в наем жилых помещений. | Частично исполнено.  На контроле |
| 2. | МКУ «ОРЖП»  Предписание № 350-исх. от 28.08.2020г. | 1. Расторгнуть договора найма служебных жилых помещений специализированного муниципального жилищного фонда. | На контроле |
|  |  | 2.Обеспечить освобождение служебных жилых помещений | На контроле |
| 3 | МКУ «ОРЖП»  Предписание № 351-исх. от 28.08.2020г. | 1. Расторгнуть договора найма служебных жилых помещений специализированного муниципального жилищного фонда либо подтвердить документально основание для продолжения пользования служебными жилыми помещениями в соответствии с пунктом 3.6 Порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования «Город Серпухов Московской области». | На контроле |
| 4. | МКУ «ОРЖП»  Представление № 347-исх. от 28.08.2020г. | 1. Обеспечить внесение изменений в Порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования «Город Серпухов Московской области». | На контроле |
|  |  | 2. Обеспечить внесение изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования «Город Серпухов Московской области». | На контроле |
|  |  | 3.Организовать совместно с Отделом муниципального жилищного контроля Администрации го Серпухов учет и контроль за использованием и сохранностью специализированного муниципального жилищного фонда путем подготовки соответствующего муниципального правового акта и обеспечить его утверждение в установленном порядке. | На контроле |
|  |  | 4.Определить порядок ведения Реестра муниципального имущества специализированного жилищного фонда го Серпухов, в том числе определить требования оформлению, содержанию реестра, периодичности внесения в него необходимой информации путем подготовки муниципального правового акта,и в установленном порядке обеспечить его утверждение. | Частично исполнено.  На контроле |
|  |  | 5.Привести Реестр муниципального имущества специализированного жилищного фонда го Серпухов в соответствие с правовыми актами Главы го Серпухов и договорами найма специализированного жилищного фонда. | На контроле |
|  |  | 6. Оформить акты приема-передачи жилого помещения в рамках заключенных договорах найма жилых помещений специализированного муниципального жилищного фонда. | Частично исполнено.  На контроле |
|  |  | 7. При рассмотрении вопроса о предоставлении жилых помещений специализированного муниципального жилищного фонда руководствоваться Решением Совета депутатов №9/2 от 14.10.2015. | На контроле |